

**DEPARTAMENT
DE JUSTÍCIA****RESOLUCIÓ**

JUS/1664/2010, de 25 de maig, per la qual, havent-ne comprovat prèviament l'adequació a la legalitat, s'inscriuen al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya els Estatuts del Col·legi de Pedagogs de Catalunya.

Vist l'expedient d'adaptació dels Estatuts del Col·legi de Pedagogs de Catalunya a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, incoat arran de la sol·licitud de 22 de febrer de 2008, del qual resulta que en data 12 de febrer de 2010 es va presentar el text dels Estatuts adaptat als preceptes de la Llei esmentada, aprovat en la Junta General Extraordinària del Col·legi d'11 de febrer de 2010;

Atesos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia; la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i els Estatuts col·legials vigents declarats adequats a la legalitat per la Resolució JUS/2979/2002, d'11 d'octubre (DOGC núm. 3746, de 23.10.2002), la Resolució JUI/1473/2003, de 16 de maig (DOGC núm. 3890, de 23.5.2003) i la Resolució JUS/2379/2007, de 19 de juliol (DOGC núm. 4938, de 1.8.2007);

Vist que els Estatuts s'adeqüen a la legalitat;

Vist que el present expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

D'acord amb el que disposen els articles 79 i 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

RESOLC:

—1 Declarar l'adequació a la legalitat de l'adaptació dels Estatuts del Col·legi de Pedagogs de Catalunya a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals i disposar la seva inscripció al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya;

—2 Disposar que el text dels Estatuts adaptats a la Llei 7/2006, de 31 de maig, es publiqui al DOGC, com a annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 25 de maig de 2010

MONTSERRAT TURA I CAMAFREITA
Consellera de Justícia

ANNEX

Estatuts del Col·legi de Pedagogs de Catalunya

TÍTOL 1

Disposicions generals

CAPÍTOL 1

Règim jurídic. Naturalesa. Denominació, domicili i àmbit territorial

Article 1.1.1

Règim jurídic

El Col·legi de Pedagogs de Catalunya es regeix per aquests Estatuts. En allò que no s'hi prevegi es regirà per la legislació catalana d'aplicació i, subsidiàriament, l'europea i l'espanyola, quan així sigui necessari.

Article 1.1.2

Naturalesa

El Col·legi de Pedagogs de Catalunya és una corporació professional de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i amb capacitat plena per al compliment de les seves finalitats.

La llengua pròpia del Col·legi és el català.

Com a corporació del dret públic que és, aquesta entitat no té cap finalitat lucrativa.

Article 1.1.3

Denominació, domicili i àmbit territorial

La denominació d'aquesta corporació serà Col·legi de Pedagogs de Catalunya.

El seu domicili serà, el de l'avinguda Mistral, número 20 bis, entresol 2^a, de la ciutat de Barcelona.

L'àmbit territorial és el de Catalunya.

El Col·legi podrà establir relacions amb altres col·legis estatals i altres organitzacions europees d'identica professió, mitjançant la formalització d'acords entre les entitats interessades.

Article 1.1.4

Relacions amb l'Administració

En tot el que faci referència als aspectes institucionals i corporatius el Col·legi es relacionarà amb el Departament de Justícia de la Generalitat. Pel que fa a l'exercici de la professió es relacionarà amb els departaments del Govern català que siguin adients.

CAPÍTOL 2

Finalitats i funcions

Article 1.2.1

Finalitats

Les finalitats essencials del Col·legi de Pedagogs de Catalunya són:

a) Ordenar, dins el marc legal corresponent, i vigilar l'exercici de la professió de pedagog/a i psicopedagog/a.

b) Representar els interessos generals de la professió davant la comunitat i davant l'Administració.

c) Defensar la dignitat i la llibertat dels col·legiats en l'exercici de la professió i els interessos professionals dels col·legiats.

d) Vetllar, perquè l'activitat professional s'adeqüi als interessos dels ciutadans.

Article 1.2.2

Funcions

Són funcions del Col·legi:

- a) Vetllar, perquè les activitats professionals dels col·legiats respectin rigorosament les normes ètiques i jurídiques que els siguin aplicables.
- b) Defensar els interessos professionals dels col·legiats.
- c) Mantenir i enfortir la solidaritat i comunicació entre tots els col·legiats.
- d) Procurar que les relacions amb professionals de titulacions afins o propers en l'exercici sigui ben harmònica, respectuosa i col·laboradora, intervenint quan convingui com a mediador o àrbitre.
- e) Evitar l'intrusisme i la competència deslleial entre professionals.
- f) Vetllar perquè el pedagog tingui dret a una compensació econòmica pels serveis prestats en concepte d'honoraris; així com al rescabament de les despeses que l'assumpte l'hi hagi originat, d'acord amb el que lliurament hagi pactat amb el client. Tanmateix, el Col·legi ha de fomentar i informar sobre la conveniència de la formalització per escrit d'un full d'encàrrec que inclogui un pressupost aproximat o una previsió de l'import dels honoraris i despeses que motivarà l'actuació professional.
- g) Promoure i desenvolupar accions de formació professional per al perfeccionament dels seus col·legiats així com donar suport als treballs de recerca.
- h) Aprovar els seus pressupostos i regular i determinar les aportacions dels col·legiats.
- i) Totes les altres funcions que siguin beneficioses per als interessos professionals i que s'encaminin al compliment dels objectius col·legials.
- j) Exercir la funció disciplinària.
- k) Col·laborar amb les universitats en la formació inicial dels futurs llicenciats i en la seva formació permanent, creant espais de debat i reflexió sobre les línies d'acció, presents en el món professional.
- l) Col·laborar amb l'Administració pública catalana participant en els òrgans administratius que corresponguin legalment, i emetre els informes que els sol·licitin les autoritats judicials i administratives. Col·laborar, dins de les seves possibilitats, amb totes les administracions públiques i entitats privades d'arreu del món a les que puguin donar suport, molt especialment a les europees.
- m) Adoptar les mesures necessàries per a promoure i facilitar el compliment suficient del deure d'assegurança de responsabilitat civil de llurs col·legiats.
- n) Fomentar l'ús de la llengua catalana entre les persones col·legiades i en els àmbits institucionals i socials en els quals s'exerceix la professió.
- o) Elaborar orientacions sobre els àmbits i/o sectors professionals on puguin intervenir els titulats en pedagogia i psicopedagogia. Emetre informes i dictàmens sobre la idoneïtat d'aquests professionals, tant en els procediments judicials o administratius en què l'objecte del conflicte sigui relatiu a aquesta idoneïtat.
- p) Les altres funcions de naturalesa pública, o altra, que els atribueixi la legislació vigent.

TÍTOL 2

Drets i deures dels col·legiats

CAPÍTOL 1

Col·legiació

Article 2.1.1

Dret d'incorporació al Col·legi

Es poden col·legiar totes aquelles persones que:

- a) Acreditin haver obtingut la titulació corresponent a la llicenciatura o al doctorat en pedagogia o qualsevol altra que hi hagi estat homologada o hagi estat declarada equivalent d'acord amb la legislació vigent.

També, aquelles persones que justifiquin tenir la titulació corresponent al doctorat o la llicenciatura en psicopedagogia, en el moment i amb les especialitats que s'assenyalen en la Llei de creació del Col·legi, i amb les condicions que s'estableixin en aquests Estatuts i en les normes que els desenvolupin.

b) Reuneixin els requisits que exigeixin, en cada moment, les lleis vigents a Catalunya.

c) Se supeditin a les normes i condicions que assenyalin els Estatuts i reglaments del Col·legi.

d) Que ho sol·licitin.

Article 2.1.2

Altres condicions per col·legiar-se

a) Ser català, o de qualsevol estat membre de la Unió Europea, o tenir el domicili personal o exercir la professió a Catalunya.

b) No estar sotmès a incompatibilitat o inhabilitació per resolució d'autoritats competents.

c) Pagar la quota d'ingrés establerta.

d) Qualsevol altra determinada pels òrgans col·legials competents.

e) Per col·legiar-se els estrangers hauran de complir els requisits i condicions legalment establerts per poder exercir la professió de pedagog a Catalunya.

Article 2.1.3

Causes de denegació

La Junta denegarà la incorporació al Col·legi quan es donin les següents circumstàncies:

a) La manca de qualsevulla condició de les assenyalades als dos articles anteriors.

b) Quan el sol·licitant estigui complint condemna per la comissió d'un delictes dolós. Igualment, quan hagi complert ja la sentència, si la gravetat del delictes i la seva especificitat ho desaconsellessin.

c) Quan hagués estat expulsat o suspès en l'exercici professional per un altre col·legi, si no ha estat rehabilitat o no ha finalitzat el període de la suspensió.

Article 2.1.4

Acord d'admissió de la incorporació

La Junta de Govern prendrà l'acord d'admissió o denegació de la col·legiació en el termini màxim de quaranta dies naturals de la presentació de la sol·licitud corresponent.

En qualsevol cas, la Junta haurà de motivar la resolució, sigui d'admissió o de denegació, contra la qual es podrà formular recurs d'acord amb les normes establertes a l'article 1.1.1 d'aquests Estatuts.

Article 2.1.5

Efectivitat de l'admissió

La incorporació produirà plens efectes des de la data de la resolució corresponent per la Junta. A comptar d'aquell moment es facilitarà al nou col·legiat un document acreditatiu de tal condició, en forma de carnet que serà igual per tots els col·legiats.

Article 2.1.6

Pèrdua i suspensió de la condició de col·legiat. Rehabilitació

Per disposició legal es perdrà la condició de col·legiat per les causes següents:

a) Defunció.

b) Incapacitat legal.

c) Separació o expulsió com a conseqüència de la resolució disciplinària ferma que la comporti.

- d) Baixa voluntària comunicada per escrit.
- e) Baixa forçosa per incompliment de les obligacions econòmiques, després de l'advertiment escrit reglamentari. Aquesta baixa queda sense efecte des del moment de l'abonament dels descoberts, més les quantitats que reglamentàriament corresponguessin.

Article 2.1.7

Els col·legiats d'honor

Seràn col·legiats d'honor les persones que siguin nomenades com a tals per la Junta Directiva, en atenció als mèrits del seu treball d'especial significació i importància per a la ciència de la pedagogia o a la seva pràctica professional.

CAPÍTOL 2

Els drets dels col·legiats

Article 2.2.1

Els drets dels col·legiats exercents i no exercents

Els drets dels col·legiats exercents són:

- a) Els col·legiats, pel fet de la col·legiació, tenen dret a l'exercici de la professió de pedagog.
- b) A petició pròpia, ser assistits i defensats pel Col·legi, en les condicions reglamentàriament establertes, en tots els conflictes o problemes en què es trobin en l'exercici de la seva professió.
- c) Fer ús normal dels serveis de la corporació, en les condicions establertes.
- d) Participar democràticament en la vida col·legial, exercint el dret de lliure expressió escrita i oral, el dret de vot, el dret d'accedir d'acord amb els Estatuts a llocs de govern, a exercir el dret de petició, a integrar-se en comissions professionals i en seccions territorials.
- e) Rebre informació sobre les activitats del Col·legi, sobre l'exercici professional i sobre l'estudi de la pedagogia.
- f) No tenir en relació amb el Col·legi més obligacions, ni suportar altres càrregues que les estrictament necessàries o convenients i ben determinades per la Llei, per aquests Estatuts o per la decisió de la Junta General, o provisionalment per acord de la Junta directiva, mentre no sigui ratificat per la Junta General immediatament posterior.
- g) Sota les condicions que la Junta General determini, els col·legiats/des tenen dret a què el Col·legi els faciliti el deure legal d'estar assegurats per les responsabilitats civils que els puguin reclamar per conseqüència de l'exercici professional.

Els drets dels col·legiats no exercents són els mateixos que els dels col·legiats exercents, a excepció feta d'aquells que van lligats a l'exercici i d'aquelles diferències que resultin d'aquests Estatuts o dels reglaments que els vagin desenvolupant.

Els pedagogs i psicopedagogs jubilats i els pedagogs i psicopedagogs aturats tindran la consideració de col·legiats no exercents.

Article 2.2.2

Els drets dels col·legiats d'honor

Correspon als col·legiats honorífics el dret a la informació sobre les activitats col·legials i a fer ús de les instal·lacions i serveis del Col·legi. Igualment els correspon el dret a participar en les juntes generals, amb veu però sense vot, i en tot cas a comunicar-se amb els col·legiats per escrit o verbalment.

CAPÍTOL 3

Les obligacions dels col·legiats

Les obligacions dels col·legiats exercents i no exercents

- a) Respectar rigorosament totes les normes deontològiques envers els seus clients o les empreses o institucions per a les quals treballen, envers les persones objecte dels seus treballs i envers la societat en general.
- b) Respectar aquests Estatuts i les resolucions de la Junta General, així com les de la Junta de Govern adoptades en ferm i estatutàriament.
- c) Atendre el pagament de les quotes ordinàries i extraordinàries, així com qualsevol altra càrrega decidida de conformitat amb les normes col·legials. Per als pedagogs i psicopedagogs jubilats i per als pedagogs psicopedagogs aturats (aquests darrers obligats a acreditar regularment i segons determinin els reglaments la seva condició com a tals), les quotes seran equivalents a un 30% de les que satisfacin els col·legiats exercents.
- d) Comunicar al Col·legi el canvi de domicili, dins un termini màxim de 60 dies.
- e) Participar en la vida col·legial assistint a les reunions a què sigui convocat pel president o pel secretari de l'òrgan convocant.
- f) Complir amb diligència les obligacions inherents als càrrecs col·legials per als quals hagi resultat elegit.
- g) Respectar els altres col·legiats i sempre que sigui possible col·laborar lleialment amb ells.
- h) En general, donar tota mena de col·laboració i suport al Col·legi.

Les obligacions dels col·legiats no exercents seran les mateixes que les dels exercents en tot el que els sigui d'aplicació.

Article 2.3.2

Les obligacions dels col·legiats d'honor

Col·laborar i donar suport a les iniciatives del Col·legi i donar l'assessorament pel qual siguin requerits pels òrgans de govern.

TÍTOL 3

Òrgans del Col·legi

CAPÍTOL 1

La Junta General

Article 3.1.1

Caràcter i facultats

La Junta General, integrada per la totalitat de col·legiats, és l'òrgan sobirà del Col·legi.

Com a tal li corresponen totes les facultats per assolir els fins i els objectius col·legials.

Pot deliberar sobre qualsevol assumpte d'interès per al Col·legi i controla l'activitat de l'òrgan de govern, d'acord amb la legislació aplicable.

Els seus acords obliguen tots els col·legiats.

Article 3.1.2

Composició i funcionament

La Junta General està formada per la totalitat dels col·legiats incorporats de ple dret en el Col·legi. Tots ells tenen dret a veu i vot, llevat que estiguessin afectes a una sanció que comporti la suspensió d'activitats que limitin o deixin sense efecte aquests drets pel període que determini la sanció. L'assistència és obligatòria per a tots els col·legiats.

Presidirà la Junta General el president de la Junta de Govern. Actuarà com a secretari el que ho sigui de la Junta.

Article 3.1.3

Règim de reunions. Convocatòria, ordre del dia

Classes. Les juntes generals poden ser ordinàries o extraordinàries.

Reunions. La Junta Ordinària s'haurà de reunir cada any dins els tres primers mesos. Les extraordinàries es reuniran quan ho decideixi la Junta de Govern, per decisió pròpia o en compliment del mandat de la Junta General.

Convocatòries. Les juntes generals es convocaran amb una antelació mínima de 15 dies les ordinàries i de set dies les extraordinàries. A la convocatòria s'haurà d'expressar el lloc, data i hora de la reunió. La Junta General ha de ser convocada si ho demana un nombre de persones col·legiades exercents superior al 5% del total de col·legiats exercents, o, quan correspongui, un nombre de delegats o representants, superior al 20% del total de delegats o representants, d'acord amb les normes d'aplicació.

Ordre del dia. Hi constarà també la relació de punts a tractar o ordre del dia. A la convocatòria es farà constar que la documentació corresponent als assumptes de l'ordre del dia pot ésser consultada a la secretaria del Col·legi durant els cinc dies anteriors a la celebració de la Junta. Les qüestions que no figurin a l'ordre del dia no poden ser, en cap cas, objecte d'acord de la Junta General.

Article 3.1.4

Competències de la Junta General Ordinària

Corresponen específicament a la Junta General Ordinària les funcions següents:

- a) L'examen i aprovació, si s'escau, de la memòria i dels pressupostos i compte de pèrdues i guanys, i concreció de la quota ordinària.
- b) L'aprovació de la gestió de la Junta de Govern, si correspon.
- c) La deliberació, i aprovació, si així es resol, de les propostes que s'hagin presentat per un mínim de 20 col·legiats, fins a cinc dies abans de la celebració de la Junta.
- d) Qualsevol altra que no sigui competència de la Junta General Extraordinària.
- e) Elaborar i presentar una memòria anual de la seva gestió econòmica i de les activitats realitzades.

Article 3.1.5

Competències de la Junta General Extraordinària

La Junta General Extraordinària té atribuïdes com de la seva competència específica les següents funcions:

- a) L'aprovació i modificació dels Estatuts del Col·legi i el seu desenvolupament reglamentari.
- b) L'aprovació de quotes extraordinàries.
- c) L'autorització a la Junta de Govern per a l'alienació de béns no fungibles del Col·legi, o per a l'assumpció d'obligacions de qualsevol tipus que no siguin de despesa de funcionament ordinari i que superi un cinc per cent del pressupost anual.
- d) Aprovar mocions de censura contra la Junta de Govern o contra qualsevol dels seus membres.

Article 3.1.6

Quòrum. Dret a veu i vot. Adopció d'acords

Quòrum. Per iniciar els debats i votacions es precisa, en primera convocatòria, la presència, com a mínim, de la meitat dels col·legiats; en segona, que se celebrarà mitja hora més tard, sigui quin sigui el nombre de col·legiats assistents.

Dret a veu i vot. Tots els col·legiats tenen dret a veu i vot en les juntes generals.

Als col·legiats, tant els titulats amb pedagogia com els titulats en psicopedagogia, els correspon un vot.

Les votacions es produiran oralment o a mà alçada si la majoria d'assistents no ho decideix altrament.

El vot no es pot delegar.

Els col·legiats honorífics tindran dret a veu, però no a vot.

Acords. Els acords es prendran per majoria simple dels assistents, llevat dels acords de modificació d'Estatuts, d'aprovació de la moció de censura d'alienació de patrimoni col·legial o gravamen del mateix, que precisarà del vot afirmatiu de la majoria dels assistents.

Si la modificació d'estatuts disminuís els drets ara establerts a favor dels pedagogs, serà necessari que l'acord rebi el vot positiu de més de la meitat dels titulats en pedagogia, presents a la Junta General.

Si la modificació d'Estatuts disminuís els drets ara establerts a favor dels psicopedagogs, serà necessari que l'acord rebi el vot positiu de més de la meitat d'aquests titulats presents a la Junta General.

Si la modificació d'Estatuts fos susceptible d'estendre permanentment el dret a col·legiar-se a titulacions diferents a la de pedagogia i a la de psicopedagogia, l'acord precisarà del vot de més del cinquanta per cent dels col·legiats presents pertanyent a cadascuna d'aquestes titulacions. Es respectarà, en tot cas, el que es disposa en els apartats anteriors d'aquest mateix article. Per l'exercici del vot es podrà utilitzar el procediment telemàtic.

Article 3.1.7

Recursos contra actes i acords

1. Els actes i els acords presos, posen fi a la via administrativa i poden ésser objecte de recurs directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa per les persones afectades i l'Administració de la Generalitat. No obstant això, poden ésser objecte de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que els ha dictat.

2. Els acords i els actes dictats en exercici de funcions delegades poden ésser objecte de recurs davant l'administració delegant. La resolució d'aquest recurs posa fi a la via administrativa.

CAPÍTOL 2

La Junta de Govern

Article 3.2.1

Atribucions

És l'òrgan que administra el col·legi, executa els acords de l'òrgan plenari, la Junta General, i en concret li corresponen les següents funcions:

a) Complir i fer complir les disposicions d'aquests Estatuts i els acords de la Junta General.

b) Admetre les sol·licituds de col·legiació que consideri legítimes.

c) Fixar la quantia dels drets d'incorporació i de les quotes ordinàries.

d) Administrar els fons del Col·legi i preparar els pressupostos i la rendició de comptes.

e) Convocar les juntes generals, fixant l'ordre del dia i facilitant la documentació i informació que correspongui.

f) Convocar les eleccions per a la renovació dels membres de la Junta de Govern.

g) Exercir la funció disciplinària d'acord amb els Estatuts i reglaments.

h) Qualsevol funció que li delegui la Junta General.

i) Qualsevol comesa que consideri urgent, sens perjudici en aquest cas d'informar amb la major brevetat a la Junta General per al seu coneixement i ratificació, si correspon.

Article 3.2.2

Composició i incompatibilitat. Duració del mandat

Podran ser membres de la Junta de Govern tots els col·legiats amb una antiguitat mínima de dos anys que siguin elegits per la Junta General.

La Junta de Govern es compon d'un mínim d'onze membres electes, un dels quals, que actuarà com a vocal, es recomana que sigui psicopedagog/a.

La Junta de Govern pot delegar alguna de les seves funcions concretes en la Comissió Delegada, integrada per les persones que ostenten càrrecs de president/a, vicepresident/a, secretari/ària i tresorer/a. Serà presidida pel president/a de la Junta de Govern i pot tractar tots els temes que se li deleguin, llevat d'aquells que hagin de ser autoritzats o aprovats per la Junta General, d'acord amb la normativa vigent.

A la Junta de Govern només tindran dret a vot els membres electes.

El president de la Comissió de deontologia i el president del Consell Social podran assistir, amb veu però sense vot, a les reunions de la Junta de Govern. Els presidents de les comissions professionals hi podran assistir amb veu i sense vot, sempre que a l'ordre del dia hi constin temes que afectin especialment l'objecte de la Comissió.

El mandat dels membres elegits serà de quatre anys. Seran reelegibles un sol cop. Transcorreguts vuit anys del final del segon mandat podran ser elegits per un únic nou període.

No es podrà pertànyer a la Junta de Govern per més d'un concepte.

L'assistència a les reunions de la Junta és obligatòria. La falta injustificada d'assistència a tres reunions consecutives, o a cinc dins de dotze mesos, produirà la baixa immediata i automàtica com a membre de la Junta de Govern.

Els membres de la Junta de Govern exerceixen llur càrrec gratuïtament. Tanmateix podran ésser reemborsats de les despeses degudament justificades que l'exercici del càrrec els produeixi.

Article 3.2.3

Estructura

La Junta de Govern s'estructurarà com a mínim per un president/a, un vicepresident/a, un secretari/a, un tresorer/a i set vocals.

a) Serà president/a aquell col·legiat/da amb titulació de pedagog/a que resulti elegit/da per a aquesta responsabilitat, i ha de figurar el seu nom en el primer lloc de la candidatura electoral guanyadora. Li corresponen les següents funcions:

a') La representació del Col·legi.

b') La convocatòria i presidència de la Junta General.

c') La convocatòria i presidència de la Junta de Govern.

d') La presidència de qualsevol comissió o reunió del Col·legi a què assisteixi.

e') També podrà convocar comissions i tota mena de grups de treball en absència dels presidents de comissions o de grups i sempre que ho estimi convenient per l'interès del Col·legi o de les comissions o grups.

f') Vetllar, protegir i defensar el Col·legi i la professió davant qualsevol autoritat; davant i en relació amb els propis col·legiats i, en general, en relació a tota mena d'actes.

g') Autoritzar amb la seva signatura l'obertura i cancel·lació de comptes bancaris; legitimar amb la seva firma les actes de les juntes generals i de les juntes de govern i les certificacions de les mateixes.

h') Proposar a la Junta General o a la Junta de Govern les persones que per decisió d'aquests òrgans representin el Col·legi en tota mena d'actes o organismes.

b) Serà vicepresident el col·legiat que figurei en el segon lloc a la candidatura guanyadora. Les seves atribucions són les de substitució del president en qualsevol acte o funció per malaltia, absència o en cas d'estar sotmès a procediment de recusació. Assumirà també les funcions que li encomani el president.

c) Serà secretari/secretària el col·legiat/da amb titulació de pedagog/a que

sigui tercer/a de la llista electoral guanyadora. Li corresponen les següents funcions:

a') Procurar el compliment dels acords de la Junta de Govern i de les decisions del president.

b') Dur els serveis administratius del Col·legi.

c') Redactar les actes de la Junta General i de la Junta de Govern, i signar-les, un cop aprovades per la junta respectiva, amb el vist i plau del president.

d') Portar el registre de col·legiats i els seus expedients personals.

e') Rebre la correspondència, sol·licituds i demés escrits adreçats al Col·legi, i donar-ne compte al president i disposar-ne la seva tramitació.

f') Lliurar certificacions.

g') Portar i custodiar els llibres d'actes.

h') Presentar a la Junta de Govern el projecte de la memòria anual.

i') Donar comptes, oportunament, a la Junta de Govern dels acords que s'hagin pres a la Comissió Delegada.

d) Serà tresorer/a el col·legiat/da amb titulació de pedagog/a, que com a candidat/a estigui en el quart lloc de la llista electoral guanyadora. Les seves responsabilitats específiques seran les següents:

a') Recaptar i administrar els fons del Col·legi.

b') Dur la comptabilitat del Col·legi i els llibres corresponents, presentant a la Junta de Govern els estats de situació mensuals i sotmetent a la seva aprovació provisional el balanç, l'inventari i el compte de resultats anuals, així com el tancament de l'exercici i el pressupost pel nou exercici, abans de presentar els comptes i pressupostos a l'auditor de comptes oficial.

c') Fer els pagaments que corresponguin per al funcionament ordinari del Col·legi, o bé ordenats per la Junta de Govern o pel president, signant els xecs o altres documents i ordres corresponents. Els xecs i altres lliuraments els signarà juntament amb el president.

e) Els vocals de la Junta seran la resta d'integrants de la llista electoral guanyadora. La seva responsabilitat genèrica serà la de procurar el bon funcionament de totes les activitats del Col·legi i de la Junta de Govern.

Article 3.2.4

Règim de reunions

La Junta de Govern es reunirà ordinàriament, com a mínim, una vegada al mes, llevat de l'agost. També es reunirà sempre que el president la convoqui per considerar-ho d'interès i quan ho sol·licitin un mínim de sis membres de la Junta.

Article 3.2.5

Convocatòria i ordre del dia

El president ordenarà les convocatòries de la Junta de Govern, amb una antelació mínima de set dies, per escrit cursat per qualsevol sistema. Les reunions se celebraran, si no es disposa altrament, en el local on radiqui la seu social del Col·legi.

A la convocatòria s'adjuntarà un ordre del dia recollint els temes a tractar-hi. No es podran prendre acords sobre punts no inclosos a l'ordre del dia.

Article 3.2.6

Quòrum i adopció d'acords

La Junta es considerarà vàlidament constituïda quan hi estiguin presents, com a mínim, la meitat més un dels seus membres.

Els acords es prendran per majoria dels vots presents. En cas d'empat decidirà el vot del president.

El vot és indelegable.

CAPÍTOL 3 *El règim electoral*

Article 3.3.1 *Convocatòria de les eleccions*

Cada quatre anys, comptats des de la darrera convocatòria, la Junta de Govern convocarà eleccions per a cobrir la totalitat dels membres de la mateixa.

La convocatòria s'anunciarà al tauler d'anuncis del Col·legi i a dos dels diaris de major difusió de Catalunya, a més de la comunicació escrita, sigui per via postal i/o via telemàtica als col·legiats/des.

L'anunci de la convocatòria s'haurà de produir 90 dies naturals abans del dia de les eleccions.

A la convocatòria es farà constar lloc i data de la votació, així com hora d'inici i de final de la votació.

El Col·legi facilitarà la comunicació amb tots els col·legiats respectant la llei vigent en cada moment.

A més, el Col·legi facilitarà els recursos que estiguin al seu abast de forma equitativa entre totes les candidatures.

La Junta de Govern en funcions haurà de procurar que el procés electoral interfereixi el menys possible en l'activitat col·legial normal i ordinària.

Article 3.3.2 *Electors i elegibles*

Seràn electors tots els col·legiats incorporats 60 dies abans de l'anunci de la convocatòria i que no tinguin privat aquest dret per inhabilitació decidida en ferm pel propi col·legi, d'acord amb els Estatuts, o per autoritats judicials o administratives.

Seràn elegibles tots els col·legiats que tinguin un mínim de dos anys d'antiguitat.

A efectes electorals la secretaria tindrà a disposició de consulta de tots els col·legiats el llistat alfabètic de tots els col·legiats, amb la data d'incorporació, fent constar els qui són electors i elegibles, els qui són elegibles i els qui no són electors i tampoc elegibles. En el mateix llistat es farà constar a més la titulació acadèmica de tots ells.

Article 3.3.3 *Presentació i proclamació de candidatures*

Les candidatures hauran de ser completes, és a dir hauran de cobrir la totalitat de llocs o càrrecs de la Junta. Les candidatures poden incloure fins a cinc suplents, que substituiran els candidats directes en cas que aquests, per les raons que siguin, deixin d'ocupar el càrrec o lloc. A cada candidatura haurà de constar la firma de tots els que la componen en senyal d'acceptació. Cap candidat pot figurar en més d'una candidatura, ni per a més d'un càrrec.

Les candidatures es presentaran a la secretaria del Col·legi dins els 45 dies naturals posteriors a l'anunci de la convocatòria d'eleccions.

Quinze dies naturals més tard, és a dir 30 dies naturals abans del dia de la votació, la Junta de Govern proclamarà les candidatures i candidats vàlids i les publicarà en el tauler d'anuncis del Col·legi i les comunicarà als col·legiats que figurin com a primers de cada llista. Al cap de 2 dies més, es trametrà a tots els col·legiats, per correu electrònic, la informació sobre les candidatures.

L'exclusió d'una candidatura o d'un candidat, que haurà de ser motivada, es comunicarà als interessats en un termini de dos dies naturals, des de la presentació de la candidatura i es podrà recórrer davant la mesa electoral dins els dos dies naturals següents i aquesta haurà de resoldre dins els altres dos dies següents.

Article 3.3.4 *Mesa electoral. Interventors*

Per a la celebració del procés electoral es constituirà, dins dels 30 dies següents

a la convocatòria de les eleccions, una mesa electoral. Estarà constituïda per cinc membres, tres dels quals seran els/les col·legiats/des de més edat i dos els/les més joves.

Cap dels integrants de la mesa pot ser candidat. Un dels tres membres de més edat de la mesa, actuarà com president.

Cada candidatura designarà un col·legiat, elector no candidat, que el representi prop de la mesa en les operacions de votació i escrutini. En cas que s'utilitzi més d'una taula podrà haver-hi un delegat de cada candidatura a cada una.

Article 3.3.5

Votació

Constituïda la mesa, el seu president/ta declararà oberta la votació, i tancada quan arribi l'hora assenyalada de finalització de la votació.

Els electors tindran a la seva disposició en la mateixa sala de votació les paperetes de cada candidatura i sobres homologats per introduir-les.

Els col·legiats votants acreditaran la seva identitat als membres de la mesa, que comprovaran si consten en la llista o cens de votants. Un dels membres de la mesa pronunciarà els dos cognoms i el nom del votant. Comprovada la identitat el votant introduirà el sobre a l'urna.

El vot podrà ser exercit per correu postal certificat, o per qualsevol altre mitjà que garanteixi la seva fiabilitat, tal i com preveu la legislació d'aplicació.

Article 3.3.6

Escrutini. Acta

Finalitzada la votació es produirà l'escrutini, que serà públic.

Es consideraran nul·les les paperetes en què s'hagin realitzat ratllades, taques sobre noms, esborrades de qualsevol tipus i qualsevol altra alteració que pugui induir al dubte de quina era la voluntat de l'elector.

Si dins un sobre hi ha dues paperetes de la mateixa candidatura es considerarà vot vàlid. Si en un sobre hi ha dues paperetes de candidatures diferents es considerarà vot nul.

El secretari de la mesa aixecarà acta de la votació, en la qual constarà el nombre total d'electors que hagin exercit el seu dret de vot. Constarà també a l'acta de la votació l'hora d'inici i de finalització de la votació, així com qualsevol incidència significativa que s'hagi produït. Els interventors podran signar també l'acta si hi estan d'acord i, en cas contrari, fer constar breument la raó del seu desacord.

Tot seguit s'obriran les urnes i es comptaran els vots vàlids a favor de cada candidatura. Es comptaran igualment els vots nuls. De tot plegat es formalitzarà l'acta de l'escrutini, que finalitzarà amb l'expressió de la candidatura guanyadora.

La presidència de la mesa anunciarà immediatament el resultat als representants de cada candidatura i acte seguit a tots els col·legiats.

Article 3.3.7

Proclamació de la Junta i presa de possessió

Transcorregudes 24 hores del final de la votació, i abans de 72 hores del mateix moment, la Junta de Govern sortint proclamarà la nova Junta.

Dins els set dies naturals següents a la proclamació, el Col·legi comunicarà a la Generalitat de Catalunya quina ha estat la candidatura elegida.

La junta elegida prendrà possessió als 30 dies naturals de la data de la proclamació.

Article 3.3.8

Reclamacions i recursos

Les incidències, desacords dels interventors i reclamacions formulades a l'acta de la votació o a l'acta d'escrutini seran resoltes per la Junta de Govern dins les 24 hores següents a la finalització de la votació.

Contra aquestes resolucions els reclamants o recurrents podran interposar recurs de reposició potestativament o bé directament recurs contenciós administratiu.

CAPÍTOL 4

El Consell Social

Article 3.4.1

Concepte

És un òrgan de caràcter consultiu, integrat pel president/a i vicepresident/a de la Junta de Govern, junt amb els anteriors presidents i vicepresidents, i els candidats a president/a i vicepresident/a a la darrera elecció que haguessin assolit un vint per cent del total de vots vàlids emesos. La Junta de Govern podrà designar fins a 15 membres del consell entre els col·legiats.

Els càrrecs de designació cessaran en el moment de la convocatòria electoral i s'hauran de renovar dins els noranta dies següents a la proclamació de la nova junta.

Article 3.4.2

Objecte. Composició. Estructura i funcionament

Les funcions del Consell Social, així com la concreció de la seva composició i estructura interna i del seu règim de funcionament, seran regulades mitjançant un reglament que la Junta de Govern proposarà a la Junta General Extraordinària dins els sis mesos de la seva proclamació.

El Consell Social es reunirà tres cops l'any, com a mínim, convocat pel seu president/a.

CAPÍTOL 5

La Comissió de deontologia

Article 3.5.1

Concepte

Estarà integrada per set col·legiats, dels quals dos seran membres de la Junta de Govern. Aquesta proposarà els set noms a la Junta General que els aprovarà si ho considera procedent. En altre cas, la Junta General designarà els cinc col·legiats no integrants de la Junta de Govern.

Les seves funcions bàsiques seran les de vetllar, informar i assessorar en els assumptes i problemes relatius a l'ètica professional.

La Junta de Govern proposarà a la Junta General l'aprovació del desenvolupament normatiu de la Comissió, mitjançant el corresponent projecte de reglament.

CAPÍTOL 6

Règim jurídic

Article 3.6.1

Execució dels acords

Els acords de les juntes, general i de govern, seran d'aplicació des del moment de la seva vàlida adopció.

Mentre es tramiti el recurs de reposició davant el mateix òrgan o d'alçada davant l'òrgan col·legial superior, es podrà deixar en suspens l'executivitat de l'acord si així ho demana el recurrent i sempre que el secretari ho consideri procedent.

Article 3.6.2

Libres d'actes

Tots els acords de la Junta General i de la Junta de Govern seran traslladats als corresponents llibres d'actes. A més de la transcripció dels acords haurà de cons-

tar en relació a cada junta general, lloc, data i hora d'inici i de final de la reunió; relació d'assistents, els quals hauran de signar al costat del seu nom abans d'entrar a la reunió; breu resum de les intervencions; qualsevol altra circumstància que el secretari de la Junta consideri de rellevància.

Els llibres d'actes seran diligenciats al seu inici i fi pel secretari, amb el vist i plau del president.

TÍTOL 4

Comissions professionals

CAPÍTOL 1

Determinació

Article 4.1.1

Concreció

Les comissions professionals agrupen els col·legiats entorn d'una mateixa especialitat o camp/objecte d'intervenció que voluntàriament s'hi vulguin adscriure. Un col·legiat pot estar adscrit a més d'una comissió professional.

Article 4.1.2

Condicions

Per constituir-se una comissió professional la seva constitució haurà de ser sol·licitada per un mínim de quinze col·legiats/des i complir la resta de condicions que es disposin en el reglament de comissions professionals.

CAPÍTOL 2

Regulació

Article 4.2.1

Es regularà pel reglament de les comissions professionals.

Article 4.2.2

Estructura i recursos econòmics

Hauran de ser de funcionament democràtic, coherents amb l'estructura i procediments del Col·legi i hauran de ser conformes amb el reglament de comissions professionals que prepararà la Junta de Govern i aprovarà la Junta General.

TÍTOL 5

Règim econòmic

CAPÍTOL 1

Recursos

Article 5.1.1

Recursos ordinaris

El Col·legi es finança amb els següents recursos ordinaris:

a) Els drets d'incorporació i les quotes ordinàries. Les quotes ordinàries són aprovades per la Junta de Govern, si bé han de ser ratificades per la Junta General. Els drets d'incorporació són aprovats directament per la Junta General, prèvia proposta justificada de la Junta de Govern.

b) Els ingressos que es percebin per la prestació de serveis col·legials, per la venda de publicacions i impresos, per lliurament de certificacions, per l'emissió de dictàmens i laudes.

- c) Pels rendiments dels propis béns i drets.
- d) I per qualsevol altre concepte que correspongui legalment.

Article 5.1.2

Recursos extraordinaris

Amb caràcter extraordinari el Col·legi es pot finançar amb els següents recursos:

- a) Les quotes extraordinàries que aprovi la Junta General, previ informe justificat de la Junta de Govern.
- b) Les subvencions que rebí de les administracions públiques siguin europees, estatals, autonòmiques, locals o corporatives.
- c) Els béns i drets que rebí com a donatari, o com a hereu o legatari.
- d) Qualsevol altre ingrés no ordinari que legalment sigui procedent.

CAPÍTOL 2

Pressupost i balanç

Article 5.2.1

Pressupost. Balanç

El pressupost, que preveu tots els ingressos i totes les despeses, s'elabora per anys naturals, sota els principis d'eficàcia i economia.

El balanç es prepara igualment amb caràcter anual.

La preparació i aprovació del pressupost i del balanç i comptabilitat en general es regulen en aquests Estatuts en assenyalar les funcions dels òrgans directius del Col·legi. S'hauran de tenir en compte, a més, totes les normes fiscals i econòmiques que siguin d'aplicació.

Article 5.2.2

Control comptable

A més del control a què poden sotmetre la comptabilitat col·legial tots els col·legiats, la Junta de Govern sotmetrà el balanç, el pressupost i la liquidació del pressupost anterior a un auditor de comptes de reconegut prestigi.

TÍTOL 6

Règim disciplinari

CAPÍTOL 1

Jurisdicció

Article 6.1.1

Abast. Òrgan competent

Com a entitat corporativa, amb personalitat jurídica plena, correspon al Col·legi la competència disciplinària. En el seu exercici s'hauran de respectar els principis de legalitat, irretroactivitat, tipicitat, de responsabilitat i de proporcionalitat.

Article 6.1.2

Procediment

Les infraccions en què es pot incórrer en l'exercici de la professió es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

- 1) Es consideraran infraccions molt greus:
 - a) L'exercici de la professió sense tenir el títol professional habilitador.
 - b) L'incompliment dels deures professionals quan d'això en resulti un perjudici greu per a les persones destinatàries del servei del professional o la professional o per a terceres persones.

- c) La vulneració del secret professional.
 - d) L'exercici de la professió que vulneri una resolució administrativa o judicial ferma d'inhabilitació professional, de declaració d'incompatibilitat administrativa o professional o de conflicte d'interessos, o una disposició legal en què s'estableixi la prohibició d'exercir.
 - e) La comissió de delictes amb dol, en qualsevol grau de participació, que es produeixin en l'exercici de la professió.
 - f) L'exercici de la professió per qui no compleix l'obligació de col·legiació.
 - g) La contractació per empreses i entitats de treballadors no col·legiats en el cas que l'objecte de llur contracte de treball compregui, totalment o parcialment, la realització de tasques pròpies de la professió.
- 2) Es consideraran infraccions greus:
- a) La vulneració de les normes essencials de l'exercici i la deontologia professional.
 - b) L'incompliment dels deures professionals quan d'això en resulti un perjudici per a les persones destinatàries del servei del professional o la professional.
 - c) L'incompliment de l'obligació que tenen les persones col·legiades de comunicar els supòsits d'intrusisme professional dels quals siguin coneixedores.
 - d) L'incompliment del deure d'assegurança, si és obligatòria.
 - e) L'incompliment del deure de prestació obligatòria establert per aquesta Llei o per les normes que així ho disposin, llevat de l'acreditació de causa justificada que faci impossible la prestació del servei, després d'haver estat requerida degudament.
 - f) Els actes que tinguin la consideració de competència deslleial d'acord amb el que estableixin les lleis.
 - g) Les actuacions professionals que vulnerin els principis constitucionals internacionals d'igualtat i de no discriminació.
- 3) Es consideraran infraccions lleus la vulneració de qualsevol norma que reguli l'activitat professional, sempre que no sigui una infracció greu o molt greu.

CAPÍTOL 2

Les faltes. Els tipus de faltes i les seves sancions

Article 6.2.1

Concepte de falta. Classes de faltes

Es consideraran faltes les conductes doloses o negligents dels col·legiats que per acció o omissió els siguin imputables en l'exercici de la professió, o en perjudici del prestigi professional, i actes de tracte indegut o de manca de consideració envers els companys o qualsevol conducta que constitueixi infracció del codi deontològic.

Les faltes que s'hauran de sancionar són tipificades tot seguit, classificant-les en molt greus, greus i lleus.

Article 6.2.2

Faltes molt greus i sancions corresponents

Són faltes molt greus:

- a) Els actes i les omissions que causin o representin una ofensa a la dignitat de la professió, o menystinguin les normes deontològiques.
- b) La sanció corresponent serà la de suspensió de l'exercici professional per un període entre tres mesos i un dia a 3 anys.
- c) Els actes i les omissions que constitueixin una lesió a la dignitat i honor dels altres col·legiats.
- d) La sanció corresponent serà la de suspensió per igual període que l'anterior.
- e) Les activitats delictives.
- f) Segons la gravetat i repercussió social dels fets la sanció serà de suspensió en l'exercici professional entre tres mesos i un dia i tres anys.
- g) Intrusisme professional.

- h) La sanció a aplicar serà, òbviament, la d'expulsió.
- i) L'exercici de la professió en els casos en què es donin circumstàncies d'incompatibilitat, o quan el col·legiat estigui comprès en sanció que comporti la inhabilitació.
- j) La sanció serà la de suspensió en l'exercici professional entre tres mesos i un dia i un any, que s'aplicarà després de finalitzar el període d'inhabilitació o de finalitzar la incompatibilitat.
- k) La reiteració de faltes greus.
- l) La sanció serà de suspensió de l'exercici professional de tres mesos i un dia a un any.
- m) Qualsevol altra conducta que vulneri molt greument aquests Estatuts.
La sanció serà de suspensió en l'exercici professional entre tres mesos i un dia i tres anys.

Article 6.2.3

Faltes greus i sancions corresponents

Són faltes greus:

- a) L'incompliment de les normes estatutàries o de les resolucions dels òrgans del Col·legi, no considerades com a faltes molt greus.
La sanció serà la de suspensió en l'exercici professional fins a tres mesos.
- b) La conducta poc respectuosa amb els components de la Junta de Govern del Col·legi i a persones afectades pel seu treball.
La sanció serà la de suspensió en l'exercici professional de dos a tres mesos.
- c) Els actes que impliquin falta de la consideració deguda envers els companys de professió i envers el personal que treballi en el Col·legi.
La sanció de suspensió s'aplicarà entre un i dos mesos.
- d) Qualsevol de les conductes previstes a l'article anterior que no mereixin la consideració de molt greus o en aquelles que es donin circumstàncies especials que es consideri que n'atenuen la gravetat.
Se sancionarà amb la suspensió fins a tres mesos.

Article 6.2.4

Faltes lleus i sancions corresponents

Són faltes lleus:

- a) Les infraccions de les normes professionals que no constitueixin falta greu o molt greu.
Se sancionarà amb advertiment i reprensió per escrit.
- b) Les conductes negligents que, tot i infringir les normes estatutàries, no produeixin lesió a l'honor o dignitat de la professió o als companys de Col·legi, ni als clients o persones afectades pel seu treball professional.
Se sancionarà amb reprensió verbal.
- c) Qualsevol conducta transgressora dels Estatuts, del codi deontològic, bon fer professional que no constitueixi falta greu o molt greu.
La sanció serà la d'advertiment i reprensió per escrit.

Article 6.2.5

La sanció d'expulsió

La gravetat i repercussió dels actes i omissions constitutives de faltes molt greus podran ser sancionades amb l'expulsió del Col·legi, amb tots els drets i obligacions que comporta la col·legiació de tres a cinc anys.

Aquesta sanció comporta, durant la seva durada, la suspensió de l'exercici professional.

Article 6.2.6

La sanció de suspensió en l'exercici professional

Si aquesta sanció no es complís, el Col·legi haurà de comunicar-la a les persones

afectades o donar-ne publicitat en la forma i amb l'abast que estimi més convenient, previ advertiment al sancionat amb una antelació mínima de cinc dies.

Article 6.3

Sancions

En compliment de la Llei 7/2006:

1. Les infraccions molt greus poden ésser objecte de les sancions següents:
 - a) Inhabilitació professional durant un temps no superior a cinc anys.
 - b) Multa d'entre 5.001 euros i 50.000 euros.
2. Les infraccions greus poden ésser objecte de les sancions següents:
 - a) Inhabilitació professional durant un temps no superior a un any.
 - b) Multa d'entre 1.001 euros i 5.000 euros.
3. Les infraccions lleus poden ésser objecte de les sancions següents:
 - a) Amonestació.
 - b) Multa d'una quantitat no superior a 1.000 euros.
4. Com a sanció complementària també es pot imposar l'obligació de fer activitats de formació professional o deontològica si la infracció s'ha produït a causa d'incompliment de deures que afectin l'exercici o la deontologia professional.
5. Si la persona que ha comès una infracció n'ha obtingut un guany econòmic, es pot afegir a la sanció que estableix aquest article una quantia addicional fins a l'import del profit que n'hagi obtingut el professional o la professional.

Article 6.4

Graduació de les sancions

Les sancions es graduen en funció de les circumstàncies que concorrin en cada cas, d'acord amb els principis generals establerts per a la potestat sancionadora en la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.

Article 6.5

Prescripció

1. Les infraccions molt greus prescriuen al cap de tres anys, les greus prescriuen al cap de dos anys i les lleus prescriuen al cap d'un any, a comptar d'ençà del dia en què la infracció es va cometre.
2. La prescripció queda interrompuda per l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment sancionador. El termini de prescripció es torna a iniciar si l'expedient sancionador ha estat aturat durant un mes per una causa no imputable a la presumpta persona infractora.
3. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen al cap de tres anys d'haver estat imposades, les sancions per faltes greus prescriuen al cap de dos anys i les sancions per faltes lleus prescriuen al cap d'un any.
4. Les sancions que comporten una inhabilitació professional per un període igual o superior a tres anys prescriuen un cop transcorregut el mateix termini pel qual van ésser imposades. Els terminis de prescripció de les sancions es comencen a comptar de l'endemà del dia en què esdevingui ferma la resolució que les imposa.
6. La prescripció queda interrompuda per l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució. El termini de prescripció es torna a iniciar si el procediment d'execució resta aturat durant més de sis mesos per una causa no imputable a la persona infractora.

Article 6.6

Mesures provisionals

Durant la tramitació de l'expedient sancionador es poden adoptar les mesures cautelars provisionals que siguin imprescindibles per a assegurar l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure. L'adopció d'aquestes mesures requereix un acord motivat i l'audiència prèvia de la persona afectada.

Article 6.7*Executivitat*

1. Les resolucions sancionadores només són executives si posen fi a la via administrativa.
2. La Junta de Govern és l'òrgan competent per l'exercici de la potestat disciplinària sobre aquelles ocasions dutes a terme per qualsevol dels seus col·legiats.

Article 6.8*Procediment sancionador*

La imposició de tota sanció establerta s'ha d'haver dictat en el marc d'un expedient previ. En la tramitació d'aquest expedient s'han de garantir, almenys, els principis de presumpció d'innocència, d'audiència de la persona afectada, de motivació de la resolució final i de separació dels òrgans instructors i decisoris.

En tot cas, el procediment a seguir, serà el següent:

- a) El Col·legi rep la informació sobre una conducta suposadament incorrecte sobre un col·legiat.
- b) Aquesta informació pot ser rebuda a través de denúncia, comunicada per escrit o per qualsevol altre sistema a través del qual quedi constància de la seva procedència, la data en què es produeix la comunicació dels fets i els fets als que fa referència.
- c) El president del Col·legi comunica els fets rebuts a la Junta de Govern que anomenarà un instructor per al procediment.
- d) Aquest instructor recollirà les dades personals del col·legiat i la relació dels fets suposadament incorrectes.
- e) Una vegada recollits aquests fets, en un període de trenta dies des de la data del nomenament com a instructor de l'expedient, aquest realitzarà la instrucció del procediment i la proposta de sanció que consideri adient, tenint en compte els articles 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5 i 6.6 dels Estatuts del Col·legi.
- f) Dins el mateix procediment d'instrucció d'expedient disciplinari, i abans de comunicar el resultat de la seva instrucció a la Junta de Govern, es dona vista a l'expedient, l'instructor informarà al col·legiat dels fets que suposadament se l'imputen i la procedència de la denúncia.
- g) El col·legiat imputat podrà formular les seves al·legacions, de forma provisional, i proposar les proves que estimi convenients.
- h) L'instructor decidirà la pràctica de les proves que consideri procedents, i que contribueixen a una major claredat i objectivitat dels fets i de la seva qualificació.
- i) L'instructor estudiarà les al·legacions del col·legiat. També estudiarà el resultat de les proves. Redactarà:
 - a. la relació dels fets
 - b. les proves efectuades
 - c. la qualificació de les faltes comeses
 - d. la proposta provisional de sanció o d'arxiu de l'expedientLa proposta haurà de ser motivada.
- j) Si com a resultat de la instrucció de l'expedient, es proposa una sanció, l'instructor dóna, de nou, vista a l'expedient.
- k) El col·legiat imputat pot formular en pròpia defensa les seves al·legacions, de forma definitiva.
- l) Un cop rebudes les al·legacions, l'instructor elevarà a la Junta de Govern la proposta definitiva del procediment d'expedient disciplinari que ha de contemplar:
 - a. els resultats de la investigació sobre els fets en què es basa la inculpció
 - b. la qualificació d'aquests fets
 - c. la proposta de sanció o d'arxiu de l'expedient
- m) La Junta de Govern, un cop vista la proposta de l'instructor i les al·legacions definitives presentades pel col·legiat, prendrà l'acord que estimi just.
- n) La Junta de Govern comunicarà la seva resolució, que haurà de ser motivada, a l'imputat, i en la que haurà de constar que el col·legiat disposa del termini d'un

mes des de la data de recepció de la notificació, per a presentar el recurs de reposició davant la mateixa Junta de Govern.

Una vegada la Junta de Govern comunica la resolució al col·legiat, aquesta entra en fase executiva.

o) Si el col·legiat inculpat no ha rebut resposta de la Junta de Govern dins els quinze dies següents a la presentació del recurs de reposició, es considerarà que aquest recurs no s'ha admès.

p) En el cas de denegació expressa com en el cas de no resposta per part de la Junta de Govern al recurs de reposició, el col·legiat podrà interposar recurs contenciós administratiu.

La resolució presa per la Junta de Govern és executiva, malgrat s'interposi el recurs contenciós administratiu.

TÍTOL 7

Dissolució

Article 7.1.1

Dissolució

El Col·legi es dissoldrà quan correspongui legalment, i en tot cas:

a) Quan la professió de la qual es tracta perdi, d'acord amb la llei o norma que ho reguli, el caràcter de col·legiable.

b) Per qualsevol causa establerta en els Estatuts.

c) Per acord de la Junta General pres amb els requisits necessaris.

d) Per unió o fusió.

e) Per absorció per un altre col·legi.

f) Per manca de col·legiats que no permeti de cobrir els llocs previstos de l'òrgan de Govern sense simultanejar o duplicar càrrecs.

Si dissolt o liquidat el Col·legi existís un romanent patrimonial, aquest serà adjudicat, prèvia comunicació a la Generalitat, a una entitat sense afany de lucre.

Article 7.2

Procediment de dissolució

1. En el cas que es doni alguna de les causes de dissolució i el Col·legi no hagi iniciat el procediment de dissolució, tot i haver estat requerit pel departament de la Generalitat competent en matèria de col·legis professionals, aquest pot iniciar el procediment de dissolució.

2. Si la iniciativa de dissolució prové del departament de la Generalitat competent en matèria de col·legis professionals, perquè s'hi dona alguna de les causes legals de dissolució, aquest ha de donar audiència al col·legi afectat i requerir l'informe del consell de col·legis professionals corresponent.

3. La dissolució del Col·legi professional requereix un decret del Govern, el qual ha d'establir el procediment per a la liquidació del patrimoni, el nomenament de les persones o de la comissió encarregades de dur-la a terme i la destinació del romanent, d'acord amb aquest Estatut i la llei.

Article 7.3

Modificació dels Estatuts

1. En virtut de l'article 3.1.5. dels Estatuts del Col·legi, les esmenes a aquests seran aprovades per la Junta o assemblea general extraordinària.

2. Els Estatuts aprovats i llurs modificacions es remetran al departament de la Generalitat amb competència en matèria de col·legis professionals, perquè en qualifiqui l'adequació a la legalitat, en disposi la inscripció en el registre de col·legis professionals i n'ordini la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

3. Les modificacions entraran en vigor l'endemà d'haver estat publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Article 7.4

Modificació d'àmbit territorial per via de fusió

1. La fusió del Col·legi amb altres col·legis professionals de la mateixa professió i de diferent àmbit territorial es pot dur a terme per mitjà de l'extinció del Col·legi i la constitució d'un nou col·legi professional, al que se li transmetrà llur patrimoni, o bé per mitjà de l'absorció d'aquest Col·legi per un altre, que n'ha de modificar la denominació i l'àmbit territorial.

2. L'acord de fusió ha d'ésser adoptat per la junta o l'assemblea general extraordinària dels col·legiats, adoptat per majoria simple dels col·legiats assistents, i ha d'ésser aprovat per mitjà d'un decret del Govern, amb l'informe previ del consell de col·legis professionals corresponent.

Article 7.5

Modificació d'àmbit territorial per via d'escissió

1. L'escissió territorial del Col·legi professional té caràcter excepcional i només es permet per raons, justificades degudament, de millor compliment de les funcions públiques que té encomanades.

2. L'acord d'escissió ha d'ésser adoptat per la junta o l'assemblea general extraordinària, tant si es produeix per divisió com per segregació, i requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels col·legiats de ple dret. L'acord ha d'ésser aprovat per mitjà d'un decret del Govern, que n'ha de valorar l'oportunitat i la conveniència, atenent l'impacte en l'organització col·legial corresponent.

3. En el cas de segregació, cal una petició prèvia, adreçada a l'òrgan de govern del Col·legi, de la meitat més un dels professionals col·legiats residents en l'àmbit territorial del col·legi professional projectat.

Article 7.6

Fusió segregació

La fusió del Col·legi amb altres de diferents professions i la segregació del Col·legi, si comporta la creació d'un de nou per a l'exercici d'una professió que requereixi una titulació diferent de la d'aquest Col·legi, s'han d'aprovar per llei del parlament, amb els requisits i els efectes regulats per l'article 37 de la Llei 7/2006 de col·legis professionals, amb l'informe previ del consell o els consells de col·legis professionals corresponents.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Personalitat jurídica i constitució

Aquest Col·legi té personalitat jurídica des de l'entrada en vigor de la Llei que el creà. La Comissió gestora actuarà en el seu nom en els actes necessaris de funcionament i en totes les actuacions per a la preparació de l'Assemblea constituent.

Es considerarà constituït i amb els òrgans de funcionament col·legial amb plena capacitat d'actuar des de l'aprovació dels Estatuts i l'elecció i constitució dels seus òrgans de govern que s'aprovaran, s'escolliran i s'establiran en l'Assemblea constituent.

Segona

Aprovació dels Estatuts definitius i derogació dels Estatuts provisionals

1. L'Assemblea constituent que es prepararà, convocarà, i realitzarà d'acord amb els Estatuts provisionals, prèvia comunicació al Departament de Justícia de

la Generalitat de Catalunya, aprovarà aquests Estatuts, amb les esmenes que es decideixin.

2. Aquests Estatuts tindran el caràcter de projecte fins no merèixer la ratificació de l'assemblea.

3. L'aprovació d'aquests Estatuts comportarà la derogació automàtica dels Estatuts provisionals.

Tercera

Desenvolupament normatiu

En el termini màxim de dotze mesos des de l'aprovació dels Estatuts definitius, la Junta de Govern presentarà a la Junta General el desenvolupament normatiu del Consell Social, de la Comissió deontològica i de les comissions professionals, mitjançant els respectius reglaments.

Quarta

Qualificació de legalitat i publicació

El text dels Estatuts definitius aprovats per l'Assemblea Constituent es comunicarà, dins els vint dies posteriors a la seva celebració, al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya perquè, prèvia qualificació de legalitat, siguin inscrits en el registre de col·legis professionals de Catalunya i publicats en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Cinquena

Assumpció de funcions del Consell

Mentre sigui l'únic col·legi de pedagogs establert a Catalunya, aquest Col·legi que ha aprovat els seus Estatuts definitius assumirà les funcions que legalment es determinin per als consells de col·legis.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Estudiants associats

Per tal d'afavorir i facilitar la progressiva incorporació de titulats en pedagogia i psicopedagogia al Col·legi de Pedagogs de Catalunya, així com facilitar al màxim la relació entre professionals col·legiats i futurs professionals d'aquests àmbits, es crea la figura de l'estudiant associat.

Podran adquirir aquesta condició aquells/es estudiants/es universitaris matriculats al darrer curs, corresponent als estudis de titulacions que permetin la seva incorporació al Col·legi, segons el que disposen l'article 2.1.1.a. i que ho sol·liciti.

Hauran de ser residents a Catalunya o estar matriculats a qualsevol universitat de Catalunya cursant els estudis citats més amunt.

Als estudiants associats/des al Col·legi, se'ls expedirà un document acreditatiu de la condició d'estudiant associat. La no renovació per causa injustificada suposarà la pèrdua de la condició d'estudiant associat/da i dels seus avantatges corresponents.

Els estudiants associats podran utilitzar la biblioteca del Col·legi, assistir a les conferències, participar a cursos i altres activitats anàlogues, de caire sociocultural i formatiu organitzades per aquesta corporació.

Mitjançant el corresponent reglament es regularan els drets i obligacions dels estudiants/es associats/des. En el reglament s'hauran de determinar les quotes al seu càrrec que, en tot cas, hauran de ser inferiors a les dels col·legiats.

Es podrà considerar la presència dels estudiants associats en alguns dels òrgans col·legials, encara que en cap cas hi puguin tenir dret a vot. Igualment s'hi regularan els drets d'informació que els puguin correspondre, així com la possibilitat de mútua col·laboració entre els estudiants associats i el Col·legi.

DISPOSICIÓ FINAL

L'Assemblea Constituent, en el mateix acte de l'aprovació d'aquests Estatuts definitius, en declararà la seva entrada en vigor, amb la consideració deguda del que s'assenyala a la disposició transitòria quarta.

(10.124.182)
